La FédéGN vous remercie d’avoir organisé une édition des GNiales. Afin de pouvoir faire un bilan national de ce type d’événement, nous avons besoin que vous nous fournissiez quelques données sur cette édition.

**1. Informations générales**

**Nom de l’événement :**

**Date de l’événement :**

**Nom du contact principal :**

**Adresse électronique du contact principal :**

**N° de téléphone du contact principal :**

**2. Fréquentation / Ampleur de l’événement**

**Nombre de participants :**

**Nombre d’intervenants :**

**Nombre de conférences/ateliers/tables rondes :**

**Nombre d’heures cumulées des interventions :**

**(vous pouvez joindre le programme détaillé à ce bilan)**

**3. Coût de l’événement**

**Merci de fournir un bilan financier de l’événement comprenant les éléments suivants :**

* **Coût total du projet**
* **Recettes de l’événement**
* **Frais de l’événement**
* **Financements divers (à préciser)**

**4. Contributions volontaires**

**Afin de mieux estimer et de mieux valoriser l’engagement associatif, nous aurions besoin des données suivantes :**

* **Nombre de bénévoles et nombre d’heures cumulées pour organiser ce projet**
* **Mises à disposition gratuites de biens et de prestations (prêt de salle, de matériel, etc.)**

**5. Bilan moral du projet comprenant les points de satisfaction, les difficultés rencontrées, les axes d’amélioration pour de futures éditions, etc.**

**6. Informations supplémentaires à apporter**